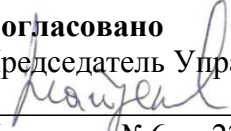


Согласовано  
Председатель Управляющего совета  
 Е.Г. Найдёнов  
Протокол №6 от 22.01.2019 г.



Утверждаю  
Директор школы  
 И.В. Березина

## Регламент

выбора родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет условия и порядок выбора в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Пересвета» родителями (законными представителями) обучающихся одного из учебных курсов (модулей) предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» (далее – выбор, ОРКСЭ).

1.2. Настоящий регламент основывается на законодательстве Российской Федерации, закрепляющем преимущественное право родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на обучение и воспитание своих детей перед всеми другими лицами (часть 1 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон); право выбора родителями (законными представителями) обучающихся одного из учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в основные общеобразовательные программы, направленных на получение обучающимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировой религии (мировых религий), или альтернативных им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (части 1, 2 статьи 87 Федерального закона).

1.3. Настоящий регламент является нормативно-правовым локальным актом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Пересвета» и предназначен для использования при организации выбора родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся иных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) мировоззренческой воспитательной направленности, указанных в части 1 статьи 87 Федерального закона.

### 2. Порядок выбора.

2.1. Предварительный этап. Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о праве на выбор.

Вопросы организации выбора в образовательной организации рассматриваются на заседании управляющего совета с участием руководителя образовательной организации, классных руководителей 3-х классов, представителей родительского сообщества. Приказом директора школы назначается ответственное должностное лицо за организацию и проведение выбора. Не менее чем за неделю до даты проведения мероприятия классным руководителем или иным лицом по поручению ответственного до родителей (законных представителей) обучающихся доводится информация о выборе (приложение 1). Информация может быть передана родителям (законным представителям) лично, через обучающихся или дистанционно. Классный руководитель обязан проверить доведение информации до родителей (законных представителей) обучающихся в своем классе и сообщить о результатах ответственному.

При общении классного руководителя с родителями (законными представителями) рекомендуется выявить возможные вопросы, которые могут быть поставлены во время проведения мероприятия и не могут быть разъяснены непосредственно классным руководителем, а также проблемные ситуации, которые могут возникнуть на мероприятии. О таких вопросах, проблемных ситуациях ответственный извещается заранее, для того, чтобы иметь возможность подготовиться к их решению, чтобы ко времени проведения мероприятия проблемные ситуации были максимально исключены.

При общении с родителями (законными представителями) обучающихся не допускается

склонять их к какому-либо выбору под любыми предлогами (удобство для учителя, школы, класса, отсутствие возможностей обеспечить выбор, указания от органов управления образованием, отсутствие подготовленных учителей, учебников и др.). В случае просьб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся «помочь с выбором», «посоветовать» и т. п. они должны быть отклонены со ссылкой на исключительную ответственность родителей за выбор, их преимущественное право на воспитание и обучение детей перед всеми иными лицами, гарантированное законодательством об образовании. Возможен только совет: ориентироваться на образ жизни, культуру, традиции, принятые в семье ребенка, а также на его личные интересы.

## 2.2. Основной этап. Проведение мероприятий.

Дата проведения Мероприятий в классах определяется заранее, чтобы эти сведения можно было внести в текст информации для родителей (приложение 1). Информация о дате проведения мероприятия в классе с указанием темы должна быть размещена на официальном сайте образовательной организации не позднее, чем за 7 дней до даты проведения мероприятия.

Дата проведения Мероприятия не должна изменяться менее чем за 3 дня до назначенной даты, указанной в информации, опубликованной на официальном сайте образовательной организации. На Мероприятия должны быть приглашены и присутствовать: 1) родители (законные представители) обучающихся в классе; 2) ответственный за выбор представитель администрации; 3) классный руководитель; 4) педагоги, которые предусматриваются в качестве учителей по учебным курсам (модулям) ОРКСЭ; 5) представитель Управляющего совета образовательной организации; 6) выразившие желание участвовать в мероприятии официальные представители централизованных религиозных организаций Русской Православной Церкви, мусульманских, буддистских, иудейских централизованных религиозных организаций из числа организаций, представленных в федеральных или региональных координационных органах, советах по ОРКСЭ.

Допускается проведение общего мероприятия нескольких (двух и более) классов. В таком случае протоколы мероприятия должны быть оформлены по каждому классу на основе личных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся в каждом классе.

Вести мероприятие должен ответственный или руководитель (директор) образовательной организации.

Проведение мероприятия рекомендуется построить по следующему примерному плану.

- 1) Вводное выступление ответственного или руководителя (директора) образовательной организации по теме мероприятия.
- 2) Представление педагогических работников, которые предполагаются в качестве учителей по всем учебным курсам (модулям) ОРКСЭ.
- 3) Представление содержания образования по учебным курсам (модулям) модулям ОРКСЭ. Представление родителям (законным представителям) содержания образования проводится ответственным или педагогическими работниками, которые предполагаются в качестве учителей по учебным курсам (модулям) ОРКСЭ. Родителям (законным представителям) должны быть последовательно представлены все учебные курсы (модули) ОРКСЭ вне зависимости от предполагаемого выбора родителей (законных представителей) обучающихся. Представление содержания образования по каждому из учебных курсов (модулей) ОРКСЭ должно включать краткий рассказ о содержании данного учебного курса (модуля), целях и ожидаемых результатах образования, используемом учебно-методическом обеспечении. В представлении учебно-методического обеспечения должны использоваться учебники, учебно-методические комплексы, включенные в действующий Федеральный перечень учебников. В представлении учебников по религиозным культурам следует указать на наличие или отсутствие их экспертизы в соответствующих централизованных религиозных организациях. Следует отметить единую ценностную основу предметной области ОРКСЭ. Она ориентирована на культуру и традиции народов России, российские общенациональные гражданские ценности и нормы, веротерпимость, уважение национальных и культурных особенностей народов России, семей, права на мировоззренческое самоопределение и свободное культурное развитие, достоинство личности в российском обществе и государстве. В представлении профессиональных учебных курсов (не учебников) по религиозным культурам имеют право участвовать, выступить на мероприятиях официальные представители соответствующих религиозных организаций.
- 4) Ответы на вопросы родителей (законных представителей) обучающихся.
- 5) Заполнение родителями (законными представителями) обучающихся личных заявлений (при-

ложение 2).

Бланки заявлений должны быть подготовлены заранее и розданы на завершающем этапе мероприятия. Родители (законные представители) обучающихся заполняют бланк заявления самостоятельно, от руки. Допускается оформление заявления одним из родителей (законных представителей) обучающегося. В заявлении указываются: 1) название образовательной организации; 2) фамилия и инициалы руководителя (директора) образовательной организации; 3) класс, в котором обучается ребёнок; 4) фамилия и имя ребёнка; 5) название выбранного учебного курса (модуля) ОРКСЭ; 6) дата; 7) личная подпись (подписи) родителя (законного представителя) обучающегося с расшифровкой.

б) Сбор заполненных родителями (законными представителями) личных заявлений, проверка правильности их оформления, сверка числа личных заявлений по списку учащихся каждого класса.

2.3. Заключительный этап. По каждому классу должен быть оформлен протокол мероприятия (приложение 3). Данные по выбору в правом столбце указываются в численной форме, с дублированием их в письменной форме в скобках, например: 12 (двенадцать), 21 (двадцать один), 5 (пять) и т. п. При отсутствии выбора одного или нескольких предметов (модулей) следует указать в соответствующей строке: 0 (ноль). Протокол должен быть подписан классным руководителем и представителем родительского сообщества класса.

В случае отсутствия родителей некоторых учащихся на Мероприятии и получении от них заявления в более поздние сроки в протокол могут быть внесены изменения или он может быть переоформлен. Это необходимо сделать до направления данных в Департамент.

Данные протоколов по каждому классу должны соответствовать числу и содержанию личных заявлений родителей в каждом классе.

После сбора всех заявлений на мероприятиях и добора заявлений от отсутствовавших родителей ответственный оформляет лист сводной информации образовательной организации (приложение 4), который подписывается руководителем (директором) образовательной организации и председателем Управляющего совета образовательной организации, скрепляется официальной печатью образовательной организации.

В образовательной организации по итогам выбора сохраняются: 1) заявления родителей; 2) протоколы мероприятий; 3) копия листа сводной информации. Указанная документация сохраняется в образовательной организации не менее 5-ти лет.

### **3. Особые условия.**

3.1. Допускается предварительный сбор заявлений от родителей (законных представителей), которые могут отсутствовать в период выбора в образовательной организации и соответственно на Мероприятиях по уважительным причинам. В этом случае ответственный или, по его поручению, классный руководитель должен заранее выявить таких родителей (законных представителей), проинформировать их о выборе, передать им бланки заявлений, проверить их получение, обеспечить сбор правильно оформленных заявлений. Предварительно заполненные заявления родителей (законных представителей) обучающихся должны храниться у ответственного до проведения Мероприятий. Ответственный при необходимости должен оказать помощь классному руководителю в общении с родителями по вопросам выбора учебного курса (модуля) ОРКСЭ (содержание образования и др.), ответах на их вопросы.

3.2. В исключительных случаях допускается изменение выбора родителями (законными представителями) после подведения итогов и направления информации в Департамент. В этом случае родители (законные представители) обучающегося должны обратиться к классному руководителю лично или с письменным заявлением. Решение об удовлетворении такого заявления принимается классным руководителем по согласованию с педагогическими работниками, которые предполагаются в качестве учителей по учебным курсам (модулям) ОРКСЭ и дальнейшим уведомлением руководителя (директора) образовательной организации. Изменение выбора должно быть оформлено новым заявлением от родителей (законных представителей) обучающегося, которое также должно храниться в образовательной организации, вместе с их первоначальным заявлением.

## Информация

о преподавании в 4-х классах

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Пересвета»  
комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»

В 4-х классах образовательных организаций Российской Федерации осуществляется преподавание комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», включающего шесть учебных модулей по выбору семьи, родителей (законных представителей) школьника:

«Основы православной культуры»;  
«Основы исламской культуры»;  
«Основы буддийской культуры»;  
«Основы иудейской культуры»;  
«Основы мировых религиозных культур»;  
«Основы светской этики».

Преподавание направлено на воспитание учащихся, формирование, прежде всего, их мировоззрения и нравственной культуры с учётом мировоззренческих и культурных особенностей и потребностей семьи школьника. В связи с этим выбор для изучения школьником основ определённой религиозной культуры или мировых религиозных культур, или основ светской этики согласно законодательству Российской Федерации осуществляется исключительно родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося.

При этом вы можете посоветоваться с ребёнком и учесть его мнение.

Преподавать все модули, в том числе, по основам религиозных культур, будут школьные учителя, получившие соответствующую подготовку.

Для осуществления выбора необходимо личное присутствие (возможно одного из родителей) на родительском собрании и личное заполнение заявления, которым будет письменно зафиксирован ваш выбор.

На родительском собрании вам будет предоставлено содержание каждого из указанных модулей, вы сможете получить ответы на вопросы от представителей администрации школы, педагогов, представителей соответствующих религиозных организаций.

Присутствие на собрании, по крайней мере, одного из родителей, и заполнение личного заявления о выборе – обязательно.

Отказ от изучения любого из шести модулей не допускается.

Дата, время, место проведения родительского собрания:

---

С уважением, администрация МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Пересвета»

директору МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Пересвета», находящегося по адресу: МО, Сергиево-Посадский г.о., г. Пересвет, ул. Советская, д.1  
Березиной И.В.

### Заявление

Мы, родители (законные представители) учащегося 4 \_\_\_ класса МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Пересвета», находящегося по адресу: МО, Сергиево-Посадский г.о., г. Пересвет, ул. Советская, д.1

---

(Ф.И.О. ребёнка)

из предлагаемых на выбор модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»:

«Основы православной культуры»;

«Основы исламской культуры»;

«Основы буддийской культуры»;

«Основы иудейской культуры»;

«Основы мировых религиозных культур»;

«Основы светской этики».

выбираем для своего ребёнка изучение модуля (написать от руки):

---

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.



Лист сводной информации  
о результатах выбора родителями (законными представителями)  
обучающихся модулей комплексного учебного курса  
«Основы религиозных культур и светской этики»

Образовательная организация	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Пересвета» МО, Сергиево-Посадский г.о., г. Пересвет, ул. Советская, д.1
Название модуля	Число учащихся (число цифрами и письменно)
«Основы православной культуры»;	
«Основы исламской культуры»;	
«Основы буддийской культуры»;	
«Основы иудейской культуры»;	
«Основы мировых религиозных культур»;	
«Основы светской этики».	

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Пересвета», МО, Сергиево-Посадский г.о., г. Пересвет, ул. Советская, д.1:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Ф.И.О.

Председатель управляющего совета  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Пересвета»:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Ф.И.О.

МП.